



# Guide d'utilisation

# EDITO

---

OpenFlyers est le fruit d'une équipe de bénévoles qui a pour but d'œuvrer dans l'intérêt des structures aéronautiques. Nous nous intéressons plus particulièrement aux structures associatives, dont nous sommes issus pour une majorité. Nous connaissons donc fort bien les différences de gestion et de règles qui peuvent exister entre deux associations. C'est pourquoi, tout au long du développement nous avons été guidé par une idée maîtresse : ne pas intervenir dans la gestion mais, au contraire, toujours laisser le choix de l'utilisation de telle ou telle règle aux structures utilisant OpenFlyers. Ainsi, nous avons conçu un outil qui se veut modulaire, flexible et au service des gestionnaires.

L'équipe Openflyers

# sommaire

---

<b>1</b>	<b>LA CONNEXION .....</b>	<b>5</b>
11	L'IDENTIFICATION EST INCORRECTE.....	6
12	L'IDENTIFICATION SUIVIE D'UN CHOIX DE PROFIL .....	6
13	L'IDENTIFICATION EST CORRECTE .....	6
<b>2</b>	<b>L'INTERFACE UTILISATEUR.....</b>	<b>7</b>
21	LA BARRE DE MENU.....	7
22	LE CALENDRIER.....	9
23	LES CRENEAUX HORAIRES .....	9
24	EFFECTUER UNE RESERVATION.....	10
25	MODIFIER UNE RESERVATION OU LA SUPPRIMER .....	14
26	LES DIFFERENTS MENUS .....	14
261	<i>Le cahier journalier</i> .....	14
262	<i>Le cahier avion</i> .....	15
263	<i>Le cahier instructeur</i> .....	16
264	<i>Réservations</i> .....	17
265	<i>Données</i> .....	17
266	<i>Liste des membres</i> .....	21
27	AFFICHAGE DE LA PAGE JOURNALIERE EN MODE PERMANENT .....	22

## Présentation générale

Avant de rentrer plus en détail dans l'utilisation d'OpenFlyers, il faut connaître son principe général de fonctionnement.

Sur un plan technique, OpenFlyers est une application client-serveur. Cela signifie qu'il va falloir l'installer sur un ordinateur connecté en permanence à l'Internet. Cette machine sera le serveur. Pour effectuer des réservations, il faudra que le client (votre ordinateur, celui du club, celui d'un cybercafé, celui du bureau, etc....) soit équipé d'un navigateur Internet et d'une connexion. C'est tout.

OpenFlyers est une interface de gestion qui va vous permettre de réserver vos avions. Pour cela, vous allez utiliser un ordinateur connecté à l'Internet, ce qui veut dire que toute personne ayant la possibilité de se connecter au net pourra réserver un avion.

Comme vous le devinez déjà, c'est une solution de gestion très flexible. Cependant, pour éviter que n'importe qui sur l'Internet réserve un avion dans un club, il a fallu mettre en place une méthode d'identification par mot de passe afin d'en sécuriser l'accès.

*Chaque individu autorisé possède un identifiant et mot de passe unique et personnel.*

Pour une gestion plus fine et sécurisée, à chaque individu est assorti un profil. Le profil détermine ce que la personne a le droit de faire.

Par exemple, un pilote ne pourra modifier que ses réservations, tandis que le (la) secrétaire pourra modifier les réservations de tout le monde.

Le profils ne sont pas définis à priori par l'application. C'est au gestionnaire (administrateur) du club de les définir en leur attribuant des droits.

Parmi tous les droits, il en existe deux en particulier qui donnent accès à la configuration d'OpenFlyers :

- Le gestionnaire d'utilisateurs : permet d'ajouter, modifier ou supprimer des adhérents ;
- Le gestionnaire de club : permet de gérer tous les paramètres d'OpenFlyers (nom du club, ajout/suppression d'avion, modification des caractéristiques des profils, etc...).

Nous attirons votre attention sur le niveau de sécurité dont doivent bénéficier les mots de passe des personnes qui possèdent de tels droits : utilisez des mots de passe complexes.

D'une manière générale, un bon mot de passe comporte au moins 6 caractères, ne figure pas dans le dictionnaire, ne fait pas référence à une date quelconque (anniversaire, nombre d'enfants, etc...). Il doit être composé d'un mélange de majuscules et de minuscules, de chiffres et aussi de symboles de votre clavier (ex : &, «, #, <, !, :, ?, etc...).

# 1 La connexion

La première page est consacrée à l'identification de l'utilisateur (le login).



version 1.1

**Merci de vous identifier**

Identifiant :

Mot de passe :

VALIDER

Renseignez les deux lignes avec vos coordonnées de connexion ; votre mot de passe apparaît sous forme d'étoile (\*\*\*) pour éviter que quelqu'un ne lise à l'écran le mot de passe que vous tapez.



**Merci de vous identifier**

Identifiant :

Mot de passe :

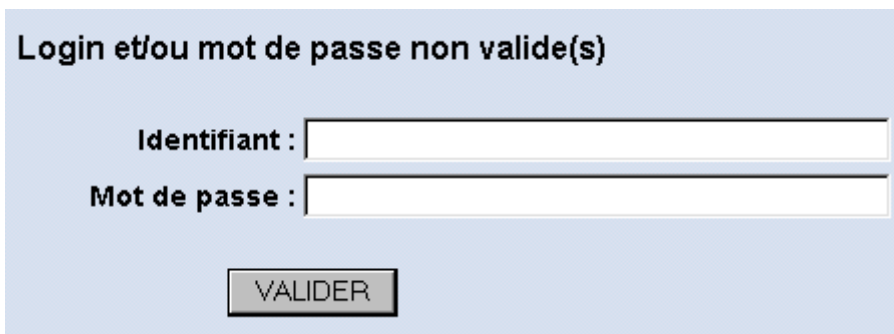
VALIDER

Bien entendu, vous validez votre saisie par le bouton « valider ».

Plusieurs choses peuvent se produire :

- L'identifiant et / ou le mot de passe est incorrect ;
- L'identification est réussie mais vous devez choisir un profil d'utilisateur ;
- L'identification est réussie et vous accédez à l'interface de réservation.

## 11 *L'identification est incorrecte*



The screenshot shows a light blue rectangular box with the title "Login et/ou mot de passe non valide(s)". Below the title are two input fields: "Identifiant :" followed by a white text box, and "Mot de passe :" followed by a white password box. At the bottom center of the box is a grey button with the text "VALIDER".

Vous devez alors refaire une saisie.

Si vous avez oublié votre identifiant et / ou votre mot de passe, vous devez prendre contact avec l'administrateur d'OpenFlyers auprès de votre club.

## 12 *L'identification suivie d'un choix de profil*

Selon ses responsabilités au sein du club un utilisateur se voit attribuer des droits particuliers. À la suite de son identification il choisira le profil qui correspond à l'action qu'il doit effectuer.

Par exemple, on choisira le profil de pilote pour réserver un avion, mais on choisira le profil gestionnaire pour modifier le prix de vol d'un appareil.



The screenshot shows a light blue rectangular box with the title "Choisissez un profil de connexion". Below the title is a label "PROFIL :" followed by a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing two options: "pilote" (highlighted in blue) and "gestionnaire". To the left of the dropdown menu is a grey button with the text "VALIDER".

## 13 *L'identification est correcte*

Si l'identification est correcte, et une fois le profil choisi s'il y a lieu, vous accédez à l'interface principale d'OpenFlyers

## 2 L'interface utilisateur

Nous allons détailler ici les fonctions qui sont présentées sur toutes les pages

The screenshot shows the main interface of the OpenFlyers reservation system. At the top is a navigation menu with buttons for 'CAHIER JOURNALIER', 'CAHIER AVION', 'CAHIER INSTRUCTEUR', 'RESERVATIONS', 'DONNEES', 'LISTE DES MEMBRES', and 'DECONNEXION'. Below this is a sub-menu with 'AVIONS et INSTRUCTEURS', 'AVIONS', and 'INSTRUCTEURS'. The main content area includes a logo for 'Aéro-Club de Dax', a welcome message, the date 'samedi 1er mai 2004' with a calendar icon, and the time '20:32:45'. On the right, it shows sunrise and sunset times: 'Lever du soleil : 06:57' and 'Coucher du soleil : 21:05 (heures locales)'. The central part of the screen is a reservation grid with columns for hours from 07 to 22 and rows for aircraft types: 'F-BCDX Piper J3', 'F-GCHU Cessna 152', 'F-GCUF DR 400 / 160', and 'F-GGXP DR 400 / 180'. At the bottom, there is a 'DAU' (instructor presence) grid. Red circles and numbers 1 through 8 highlight specific elements: 1 (user name), 2 (logo), 3 (menu bar), 4 (welcome message), 5 (calendar), 6 (sun times), 7 (reservation grid), and 8 (instructor presence grid).

Cet écran principal va vous permettre de réaliser vos réservations. Cependant, OpenFlyers étant très souple d'usage vous pouvez modifier son affichage en changeant de cahier.

- 1 - Nom, prénom et profil de la personne connectée
- 2 - Logo de l'aéroclub
- 3 - Barre de menu
- 4 - Zone de commentaire
- 5 - Calendrier
- 6 - Heures de lever et de coucher du soleil données en heure locale de l'aérodrome
- 7 - Zone de réservation des avions
- 8 - Planning de présence des instructeurs

### 21 La barre de menu

Le menu est découpé en deux zones, la partie supérieure est commune à toutes les pages hormis le bouton admin qui n'est présent que pour certains profils.

La partie inférieure diffère en fonction du menu sélectionné, qui apparaît en gras.

CAHIER JOURNALIER	CAHIER AVION	CAHIER INSTRUCTEUR	RESERVATIONS	DONNEES	LISTE DES MEMBRES	DECONNEXION	ADMIN
<b>AVIONS et INSTRUCTEURS</b>			AVIONS			INSTRUCTEURS	

Ainsi, sur cette capture on remarque que c'est le menu *cahier journalier* qui est sélectionné ainsi que le sous menu *avion et instructeur*

**CAHIER JOURNALIER**

Affiche pour tous les avions (laissés visibles par l'utilisateur : cf. DONNEES) les créneaux d'une journée.

#### CAHIER AVION

Affiche les créneaux de réservation pour un avion sur une période de 7 jours à partir de la date sélectionnée dans le calendrier.

#### CAHIER INSTRUCTEUR

Affiche les disponibilités d'un instructeur sur une période de 7 jours à partir de la date sélectionnée dans le calendrier.

#### RESERVATIONS

Affiche la liste des réservations d'avion pour le pilote, et permet de réserver un avion.

#### DONNEES

Affiche la page de configuration du compte pilote.

#### LISTE DES MEMBRES

Affiche la liste des membres du club.

#### DECONNEXION

Permet de se déconnecter et de revenir sur la page de saisie du mot de passe.

#### ADMIN

Permet d'accéder à l'interface d'administration. Ce bouton n'est présent que pour certains profils.



Aéro-Club de Dax

#### LOGO DU CLUB.

Connecté : Stéphane  
CROTALE (pilote)

Nom et prénom de la personne connectée ainsi que son profil.



**samedi 10 avril 2004** 📅  
13:18:36

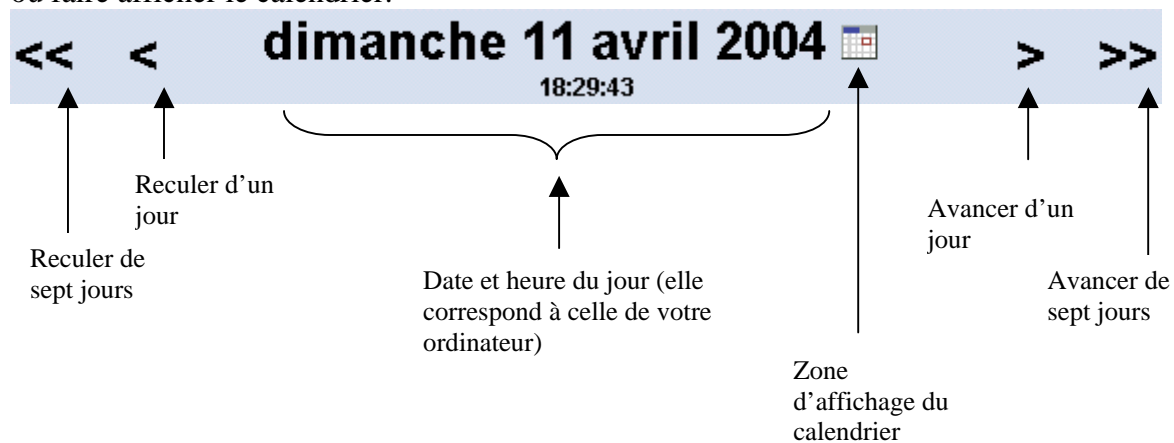
Date et heure (l'heure est celle de votre ordinateur).

Lever du soleil : 07:30  
Coucher du soleil : 20:40  
(heures locales)

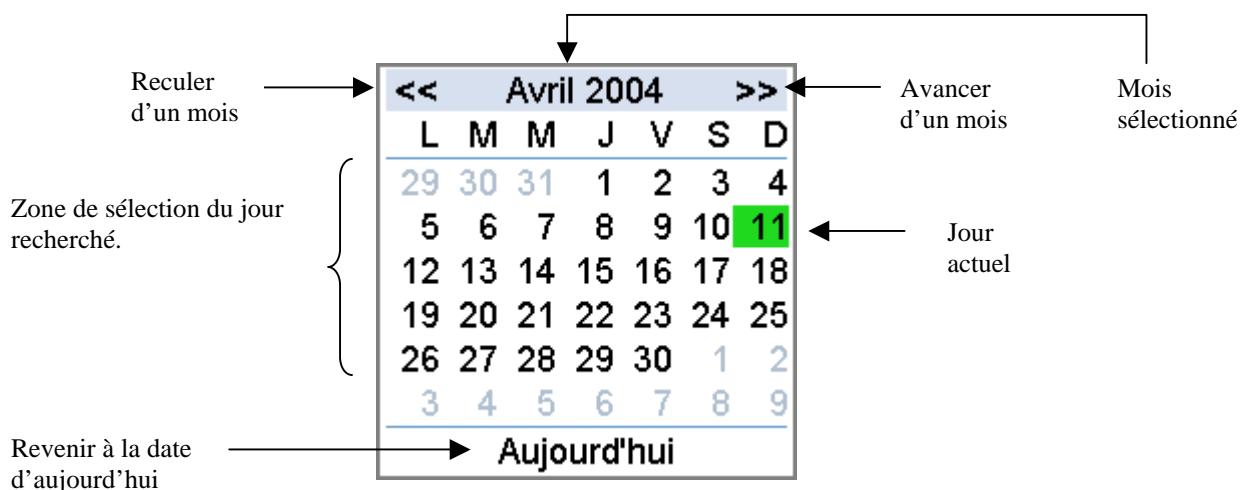
Heures de lever et de coucher du soleil, données en heures locales.

## 22 Le calendrier

Pour vous déplacer dans le temps vous pouvez utiliser les boutons de part et d'autre de la date ou faire afficher le calendrier.



En cliquant sur la zone d'affichage du calendrier, vous faites apparaître celui-ci

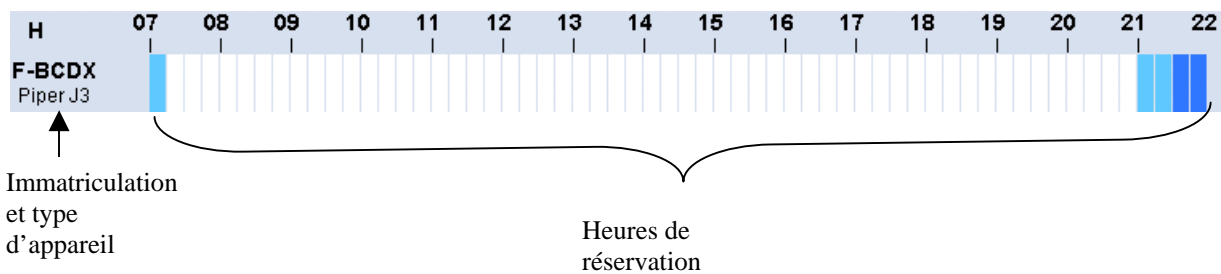


## 23 Les créneaux horaires

Quelque soit le cahier de réservation utilisé, on dispose d'une zone de sélection pour effectuer ses réservations.

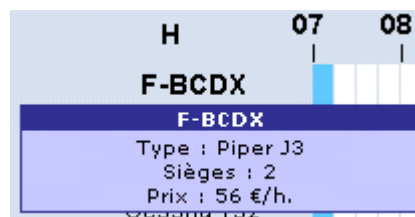
Selon le cahier, vous aurez deux types d'affichage, en fonction de l'avion ou en fonction d'une date.

## En fonction d'un appareil

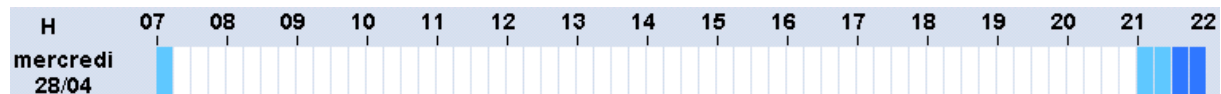


Les zones en bleu clair représentent la demi-heure avant le lever ou après le coucher du soleil, la zone bleu foncé représentant la nuit.

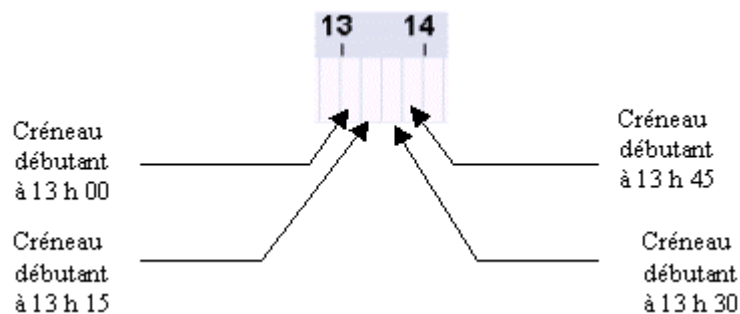
En positionnant votre souris sur l'immatriculation de l'appareil, des informations complémentaires apparaissent. Si vous cliquez, l'affichage change pour afficher le cahier avion de cet appareil.



## En fonction d'une date



Chaque tranche représente un quart d'heure, on ne peut donc pas réserver pour une période inférieure

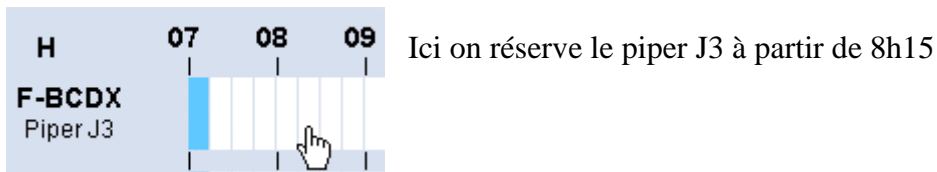


## **24 Effectuer une réservation**

Pour réserver un appareil, vous avez accès à trois modes de visualisation :

- Le cahier journalier vous permet de visualiser les disponibilités de la flotte d'appareil pour une journée donnée ;
- Le cahier avion vous permet de visualiser le planning de réservation d'un avion donné sur sept jours consécutifs ;
- Le cahier instructeur vous permet de visualiser le planning d'un instructeur donné pour une période de sept jours consécutifs.

Quel que soit le mode de visualisation, il suffit de cliquer sur le premier quart d'heure de réservation pour déclencher la procédure



Le fait d'utiliser tel ou tel cahier pour réserver ne fait que pré-remplir certaines zones de la fiche de réservation. Elle apparaît comme ceci :

**Effectuer une réservation**

Avion : F-BCDX

Membre : BERTRAND louis

Instructeur : solo

Places à disposition : 0

immobiliser l'avion

Début : 28 / 04 / 2004 à 11 H 45

Même jour

Fin : 28 / 04 / 2004 à 12 H 45

Commentaires :

VALIDER

REVENIR A LA PAGE PRECEDENTE

**Avion :** F-BCDX

C'est l'avion que vous avez choisi. En déroulant le menu, vous pouvez choisir un autre appareil.

**Membre :** BERTRAND louis

C'est le nom du pilote qui réserve l'appareil. Selon les droits qui vous sont attribués, vous pouvez choisir de réserver pour un autre pilote.

**Instructeur :** solo

Par défaut, c'est un vol solo que vous réservez. En déroulant le menu, vous avez accès à la liste des moniteurs disponibles pour faire un vol d'instruction.

**Places à disposition :**

Ici, vous pouvez spécifier si vous souhaitez prendre des personnes à bord, et le cas échéant, spécifier le nombre de places disponibles.

**immobiliser l'avion**

Si vous cochez cette case, ce n'est pas pour réserver un vol mais pour immobiliser un appareil. Cette option n'est disponible que pour certains profils.

**Début :**  /  /  à  H   
 **Même jour**  
**Fin :**  /  /  à  H

Ici, c'est la partie importante de la réservation.

La date de début (dans le cas présent, le 28 avril 2004) correspond à la date qui figurait sur la page cahier avion. Elle est modifiable en déroulant les listes des jours, mois et années.

Il en va de même pour l'heure qui peut être modifiée de la même façon. Ne pas oublier de spécifier l'heure de fin de la réservation.

La case même jour, si elle est présente, permet qu'en cas de modification la date de début et de fin soit identique. Si l'on veut choisir une date de fin différente (pour une réservation sur plusieurs jours) il suffit de décocher la case et de choisir une date différente

**Commentaires :**

Vous pouvez taper ici les informations qui vous semblent utiles, comme la destination de votre vol par exemple.

VALIDER

Pour confirmer votre réservation, il faut cliquer sur valider. Vous retournerez automatiquement sur le cahier.

REVENIR A LA PAGE PRECEDENTE

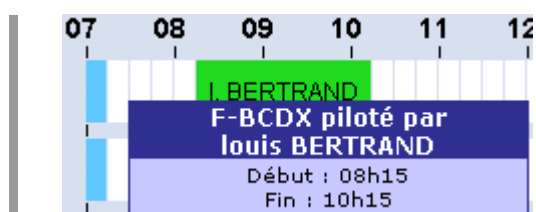
Ce bouton permet de revenir sur le cahier sans rien enregistrer.

Dès que vous validez, vous revenez sur le cahier de départ et votre créneau de réservation apparaît en vert clair.

08 09 10  
I. BERTRAND

La zone verte correspond à votre réservation. Ici, la réservation va de 8 h 15 à 10 h 15. Il apparaît la première lettre du prénom suivie du nom sur un fond vert clair.

Si vous laissez la souris sur votre réservation, il apparaît des informations complémentaires.



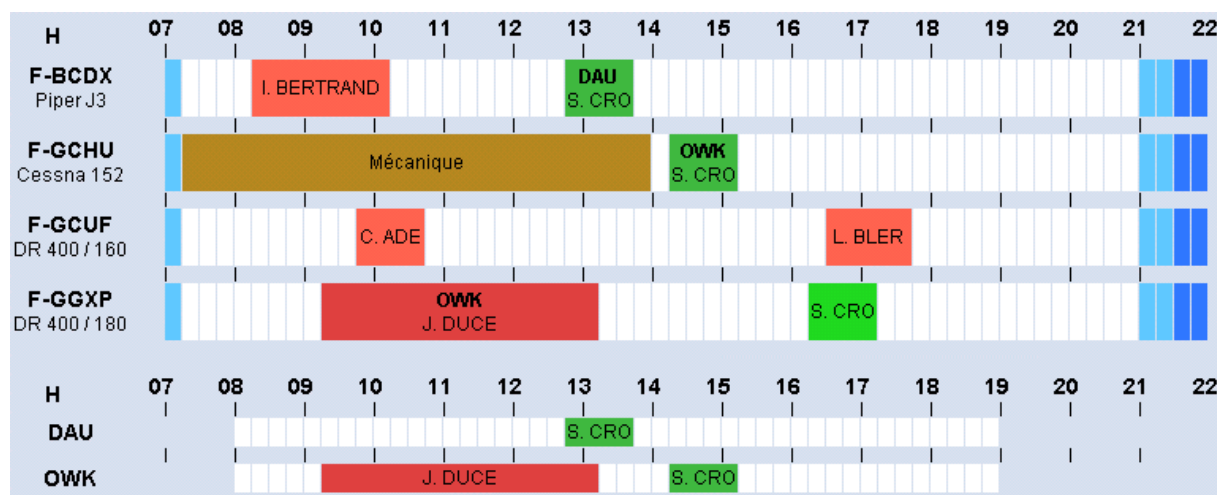
Dans cet encart apparaissent :

- l'immatriculation de l'appareil ;
  - l'identité complète du pilote ;
  - les heures de début et de fin de réservation ;
- le commentaire (si vous en avez saisi un).

Pour faciliter la gestion des informations affichées pour les réservations, un code couleur a été mis en place :

Vert clair	<span style="display: inline-block; width: 20px; height: 10px; background-color: #90EE90; border: 1px solid black;"></span>	Avion réservé pour vous en solo
Vert foncé	<span style="display: inline-block; width: 20px; height: 10px; background-color: #3CB371; border: 1px solid black;"></span>	Avion réservé pour vous avec un instructeur
Rouge clair	<span style="display: inline-block; width: 20px; height: 10px; background-color: #FFB6C1; border: 1px solid black;"></span>	Avion réservé pour un autre membre en solo
Rouge foncé	<span style="display: inline-block; width: 20px; height: 10px; background-color: #DC143C; border: 1px solid black;"></span>	Avion réservé pour un autre avec un instructeur
Marron	<span style="display: inline-block; width: 20px; height: 10px; background-color: #A0522D; border: 1px solid black;"></span>	Avion immobilisé pour réparation/entretien

Voici à quoi ressemble la page du cahier journalier en affichage avion et instructeur une fois remplie :



Quand un avion est réservé pour un vol avec un instructeur, vous voyez apparaître en premier le sigle de l'instructeur :



Les initiales de l'instructeur en gras et en dessous le nom de l'élève



Lorsque la souris est maintenue sur la zone rouge, apparaît le détail du vol.

## 25 Modifier une réservation ou la supprimer

Pour modifier une réservation, il suffit de cliquer sur le créneau sélectionné ; vous arriverez ainsi sur la page qui vous a permis d'effectuer la réservation. Vous pouvez alors modifier ce que vous désirez.

Attention, vous ne pouvez modifier que les créneaux qui apparaissent en vert.

Si vous êtes instructeur, vous pouvez modifier les créneaux de vos élèves.

Si vous possédez un profil adéquat, vous pouvez modifier les créneaux de tout le monde.

Quand vous êtes sur la page des modifications, vous avez la possibilité de faire trois actions :

- Supprimer le vol, cliquez sur supprimer :

SUPPRIMER

- Changer des paramètres de votre vol ; pour valider ces modifications appuyer sur modifier :

MODIFIER

- Ne rien faire ; dans ce cas, cliquez sur revenir à la page précédente :

REVENIR A LA PAGE PRECEDENTE

Attention, en règle générale vous ne pouvez modifier que vos réservations (en fonction de votre profil). Si vous essayez de modifier une réservation alors que vous n'avez pas les droits nécessaires, un message d'erreur apparaîtra :

**Vous ne pouvez effectuer de réservation/annulation/modification que pour vous-même**

REVENIR A LA PAGE DE RESERVATION

## 26 Les différents menus

### 261 Le cahier journalier

Le cahier journalier est l'affichage par défaut d'OpenFlyers, c'est à dire que dès que l'on se connecte, ce sera cette page qui sera affichée. Cette page affiche la disponibilité des appareils pour une journée.

Ce cahier possède trois modes d'affichage,

- Avions et instructeur

Affichage de la disponibilité des avions et des instructeurs sur la même page

- Avions

Affichage de la disponibilité des avions uniquement

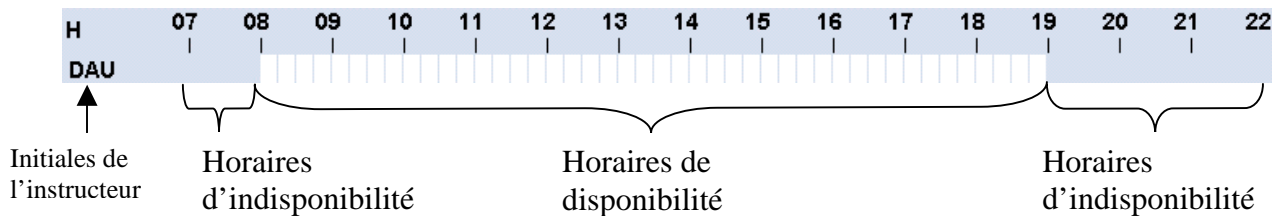
- Instructeurs

Affichage de la disponibilité des instructeurs uniquement

Pour choisir entre ces trois modes, il suffit de le sélectionner dans la partie inférieure du cahier journalier

CAHIER JOURNALIER	CAHIER AVION	CAHIER INSTRUCTEUR	RESERVATIONS	DONNEES	LISTE DES MEMBRES	DECONNEXION
AVIONS et INSTRUCTEURS		AVIONS		INSTRUCTEURS		

L'affichage des disponibilités des instructeurs se présente sous cette forme :



DAU
DAU
Marcel DAUFINAIS

L'avantage de l'affichage avion et instructeur est de visualiser sur une même page la disponibilité des appareils et des instructeurs

## 262 Le cahier avion

Cette page va vous permettre de visualiser l'utilisation d'un avion en particulier sur une période de sept jours.

Dès que vous avez sélectionné *cahier avion*, il apparaît au-dessous la liste des appareils du club :

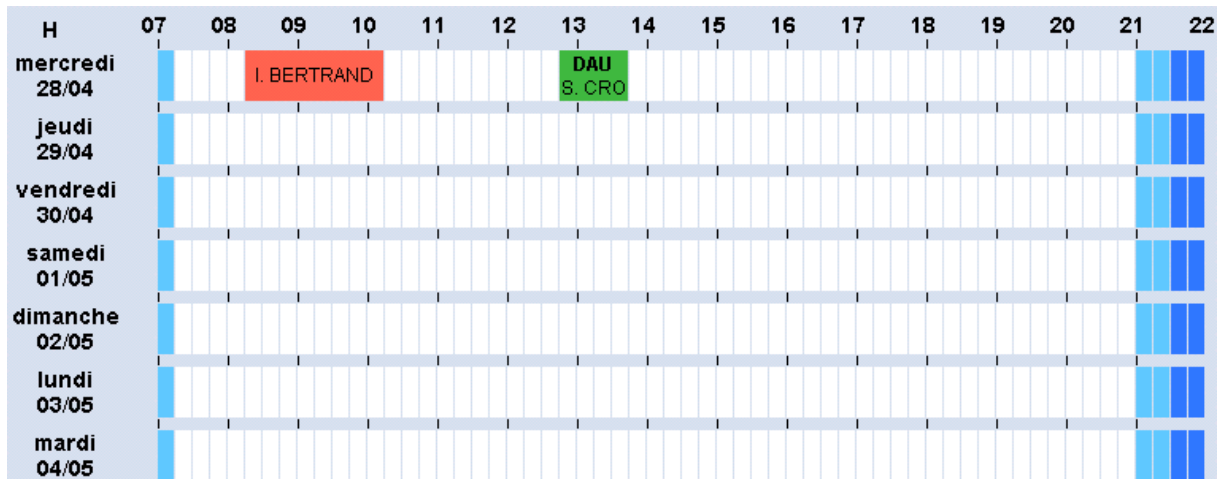
CAHIER JOURNALIER	CAHIER AVION	CAHIER INSTRUCTEUR	RESERVATIONS	DONNEES	LISTE DES MEMBRES	DECONNEXION
F-BCDX		F-GCHU		F-GCUF		F-GGXP

Si vous laissez la souris sur une immatriculation, vous avez plusieurs indications :

F-GCHU
F-GCHU
Type : Cessna 152
Sièges : 2
Prix : 77 €/h.

Dans cette fenêtre s'affiche le type d'appareil, le nombre de places et le prix de l'heure de vol (il s'agit du prix solo, l'heure de double n'y figure pas encore).

Si vous cliquez sur l'immatriculation d'un avion, apparaît la liste de ses réservations pour une période de 7 jours :



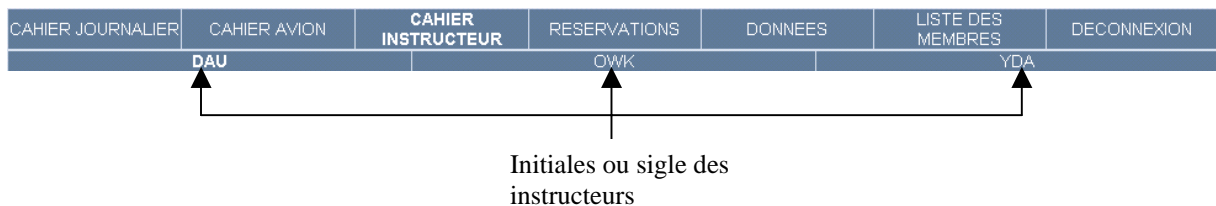
En utilisant le calendrier, vous choisissez le premier jour de l’affichage (dans l’exemple présent, le mercredi 28 avril).

Depuis cette page, vous pouvez réserver votre avion de la même façon que sur le cahier journalier.

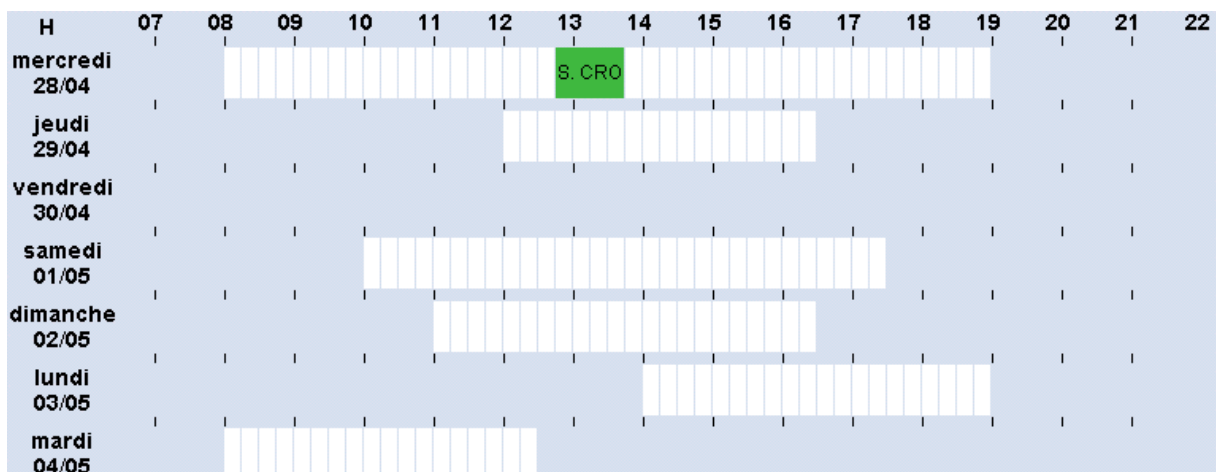
En cliquant sur l’une des sept dates, vous basculez alors sur le cahier journalier correspondant à cette date.

## 263 Le cahier instructeur

Cette page permet de connaître les disponibilités des instructeurs, les créneaux horaires où ils sont disponibles, et les heures où ils sont en instruction.



Si vous laissez la souris sur les initiales d’un instructeur, il apparaît son nom complet.





Sur cette capture d'écran, vous voyez que cet instructeur est disponible par exemple le jeudi de 12h à 16h30

Depuis cette page, vous pouvez bien entendu effectuer des réservations.

## 264 Réservations

Cette page permet de lister les vols à venir, mais aussi les vols passés. Tous ces vols pourront être modifiés ou supprimés.

CAHIER JOURNALIER	CAHIER AVION	CAHIER INSTRUCTEUR	RESERVATIONS	DONNEES	LISTE DES MEMBRES	DECONNEXION
LISTER			RESERVER			
Créneau		Pilote	Avion	Instructeur	Sièges disponibles	actions possibles
<input type="checkbox"/> Afficher les dépassés						
le 28/04/2004 de 14H15 à 15H15		Stéphane CROTALE	F-GCHU	OMK	0	
le 28/04/2004 de 16H15 à 17H15		Stéphane CROTALE	F-GGXP		0	

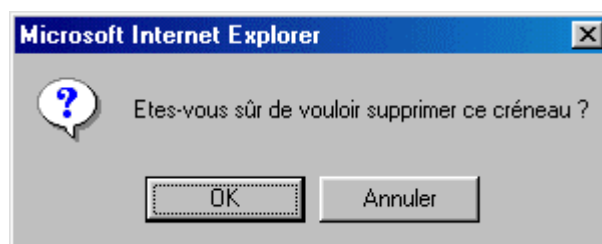
Case à cocher permettant de voir les vols effectués (vols antérieurs à la date du jour)

Réserver un vol

Modifier ce vol

Supprimer ce vol

Si vous supprimez un vol, un message vous demandera de confirmer cette suppression :



Si vous sélectionnez **réserver**, vous allez sur la page de réservation classique. Il faut faire attention à sélectionner le bon avion ainsi que le jour, les heures de début et de fin.

Pour le détail du remplissage, voir 2.4 « Effectuer une réservation ».

## 265 Données

Sur cette page, vous pouvez personnaliser l'affichage des informations :

Selon que vous possédez le profil instructeur ou non, le sous-menu diffère

Affichage pour un non instructeur

CAHIER JOURNALIER	CAHIER AVION	CAHIER INSTRUCTEUR	RESERVATIONS	DONNEES	LISTE DES MEMBRES	DECONNEXION
AFFICHAGE & FICHE PERSONNELLE						

Affichage pour un instructeur :

CAHIER JOURNALIER	CAHIER AVION	CAHIER INSTRUCTEUR	RESERVATIONS	DONNEES	LISTE DES MEMBRES	DECONNEXION
AFFICHAGE & FICHE PERSONNELLE		DISPONIBILITES		AJOUTER UN CRENEAU		

Dans ce menu « données » vous allez pouvoir personnaliser l’affichage, et pour les instructeurs spécifier vos heures de disponibilités.

#### AJOUTER UN CRENEAU

Ici, vous avez accès à la modification des options d’affichages ainsi que de vos caractéristiques personnelles.

#### DISPONIBILITES

Ici, vous affichez les disponibilités des instructeurs pour les modifier ou les supprimer. Cette option n’est disponible que pour certains profils.

#### AJOUTER UN CRENEAU

Ici, vous pouvez ajouter un créneau de disponibilités pour un instructeur. Cette option n’est disponible que pour certains profils.

### Affichage & fiche personnelle

**Visualisation des menus :**  en ligne  
 déroulant

Cette option permet de modifier l’aspect de la barre de menu, si vous choisissez « en ligne », vous aurez une barre de menu classique, tandis que « déroulant » fera apparaître un menu déroulant.

**Visualisation des cahiers de réservation :**  heures verticales  
 heures horizontales

Cette option permet d’afficher les créneaux de réservations sous forme horizontale ou verticale.

**En vue horizontale, dans le cahier journalier, afficher par défaut :**  les instructeurs  
 les avions

Cette option permet de choisir l’affichage par défaut pour le cahier journalier

**Légende des couleurs des créneaux :**  afficher

En cochant cette option, vous faites apparaître dans une fenêtre indépendante la légende des couleurs de réservations.

**Largeur :**  (valeur conseillée : 12)

**Hauteur :**  (valeur conseillée : 30)

Vous pouvez spécifier la largeur et la hauteur des créneaux de réservations. C'est à vous de les régler en fonction du nombre d'avions que vous souhaitez visualiser sur la page. Les valeurs conseillées sont données à titre indicatif pour vous donner des ordres de grandeur.

**Avions visibles :**

- F-BCDX (Piper J3)
- F-GCHU (Cessna 152)
- F-GCUF (DR 400 / 160)
- F-GGXP (DR 400 / 180)
- F-BXHL (CAP 10 B)
- F-BTVN (MS 880)
- F-BOTD (MS 893 A)
- F-CEYU (SF 28 avec moteur)

Vous pouvez cocher ici les avions que vous allez pouvoir visualiser dans les différents cahiers. En effet, dans cet exemple, le pilote ne verra pas le CAP 10B dans la liste des avions à réserver.

**Instructeurs visibles :**

- Marcel DAUFINAIS (DAU)
- Obi-Wan KENOBI (OWK)
- Maitre YODA (YDA)

Ici, même principe que pour les avions visibles, c'est à dire que vous cochez les instructeurs qui apparaissent dans les différents cahiers.

**Adresse e-mail :**

C'est la zone de saisie de votre adresse e-mail. Elle sert à deux choses : s'abonner à la liste de diffusion de votre club (si le club a activé cette possibilité) ; permettre aux autres membres de savoir où vous contacter.

**Liste de diffusion :** (dax@liste.com)

Permet de s'abonner ou se désabonner à la liste de diffusion. La liste de diffusion est à créer indépendamment d'OpenFlyers. Ici, c'est juste un moyen de s'y connecter, mais il faut qu'elle existe déjà et que l'administrateur ait activé cette option.

Le changement de votre mot de passe se passe en trois étapes :

**Ancien :**

Tout d'abord saisissez l'ancien mot de passe,

**Nouveau (première saisie) :**

Ensuite, saisissez une première fois votre nouveau mot de passe,

Nouveau (deuxième saisie) :

Enfin, par mesure de sécurité, saisissez une nouvelle fois votre nouveau mot de passe.

Sauver

Quelque soit les modifications apportées sur cette page de données, si vous voulez qu'elles soient prises en compte, il faut les confirmer par le bouton sauver.

### Disponibilités

Dans cet affichage vous visualisez les horaires des disponibilités régulières ainsi que les disponibilités et indisponibilités exceptionnelles.



Voici un aperçu des disponibilités d'un instructeur.


Chaque ligne correspond à une tranche horaire. Selon votre profil, vous ne visualisez que vos disponibilités ou celles de tous les instructeurs.


LISTE DES DISPONIBILITES REGULIERES						
Instructeur	Début		Fin		actions possibles	
	Jour	Heure	Jour	Heure		
DAU	Dimanche	11:00	Dimanche	16:30		
DAU	Lundi	14:00	Lundi	19:00		
DAU	Mardi	08:00	Mardi	12:30		
DAU	Mercredi	08:00	Mercredi	19:00		
DAU	Jeudi	12:00	Jeudi	16:30		
DAU	Samedi	10:00	Samedi	17:30		

Permet de modifier le créneau 

Permet de supprimer le créneau 

LISTE DES DISPONIBILITES/INDISPONIBILITES EXCEPTIONNELLES				
Instructeur	Type	Période	actions possibles	
DAU	absent(e)	le 28/04/2004 de 09H00 à 11H30		

Permet de modifier le créneau 

Permet de supprimer le créneau 

AJOUTER UN CRENEAU

Ce bouton permet d'ajouter une disponibilité régulière ou une disponibilité / indisponibilité irrégulière

### Ajouter un créneau

Vous allez pouvoir ici (selon votre profil) ajouter vos disponibilités habituelles, ainsi que vos disponibilités et indisponibilités exceptionnelles.

**Ajouter une période**

Instructeur :  ← Instructeur pour lequel vous ajoutez un créneau

**Créneau exceptionnel** ← Case à cocher si vous souhaitez spécifier un créneau exceptionnel

Disponible du :  à  H  ← Début de votre disponibilité régulière

**Même jour** ← Cochez cette case si le jour de fin de disponibilité est le même que celui du début

au :  à  H  ← Fin de votre disponibilité régulière

Type :  absent(e) } ← Type du créneau exceptionnel  
 présent(e)

Début :  /  /  à  H  ← Début du créneau exceptionnel

**Même jour** ← Cochez cette case si le jour de fin de créneau exceptionnel est le même que celui du début

Fin :  /  /  à  H  ← Fin du créneau exceptionnel

← Bouton de confirmation

## 266 Liste des membres

Sur cette page, vous visualisez la liste des membres du club, avec diverses informations dont leur adresse e-mail.

Vous pouvez cliquer sur un e-mail pour envoyer un courrier. Toutefois, votre logiciel de courrier électronique (Outlook express, Eudora, Kmail, Evolution...) devra être convenablement configuré.

CAHIER JOURNALIER	CAHIER AVION	CAHIER INSTRUCTEUR	RESERVATIONS	DONNEES	LISTE DES MEMBRES	DECONNEXION	ADMIN
PAR NOM				PAR PROFIL			
Nom	Prénom	Profil	Statut	e-mail			
ADMIN	Super	Super administrateur					
ALPHONSO	Clément	pilote	membre	clem.alphonso@caros.com			
BERTRAND	louis	mecano	membre	bertrand.louis@nsm.org			
BLERIPHON	Jeremis	pilote	membre	jeremis@lanet.com			
CROTALE	Stéphane	pilote	membre	stephane@piponet.gov			
DAUFINAIS	Marcel	instructeur	instructeur membre	marcel.d@yadoo.net			
DUPOND	Jean Paul	pilote gestionnaire	membre	dupond@wanamail.com			
KENOBI	Obi-Wan	instructeur	instructeur membre	kenobi@rebellion.com			
MARCADET	Sylvie	secrétaire		sylvie.m@lutine.org			
YODA	Maitre	chef pilote	instructeur membre	yoda@rebellion.com			

Vous pouvez effectuer un tri de ces informations, soit par nom, soit par profil.

## **27 Affichage de la page journalière en mode permanent**

Afin de visualiser la page des réservation du jour en permanence à l'écran connecté vous sous un login avec un profil invite (ou visiteur) sans aucun droit.

Par exemple : Login : Club - Mot de passe : LFRC

Le programme fonctionne alors comme décrit dans le paragraphe précédent mais lors de la validation d'une réservation une fenêtre d'identification apparaîtra.

En mode normale le serveur revient à la page login après 3 mn, dans ce mode le serveur affiche la page de réservation du jour.